



Spanish Interview Protocols
Protocolos de entrevistas



Fundación Conocimiento y Desarrollo

Content

Protocolo de entrevistas para las personas responsables de los programas.....	3
Protocolo de entrevistas para docentes y formadores	13
Protocolo de entrevistas para estudiantes.....	20

Protocolo de entrevistas para las personas responsables de los programas de aprendizaje permanente universitaria

¿De qué manera contribuyen los programas universitarios/l académicos a la formación continua y desarrollo profesional de las personas durante su vida y trayectoria profesional y al uso sostenible de sus conocimientos en beneficio de la organización en que trabajan?

En particular, estamos interesados en la relación de estos programas con el mercado de trabajo y las transiciones por las que pasan las personas en el curso de sus vida profesional. Transiciones pueden ser cambios en el trabajo, en el empleo y la empleabilidad. Y más en particular estamos interesados en cómo los programas afectan a nuestro grupo objetivo, las personas de más de 45 años de edad.

En nuestro proyecto nos referimos con la palabra <programas> a un conjunto coherente de oportunidades y actividades de aprendizaje que incluyen programas de cursos u otras actividades educativas como conferencias, talleres, redes, entornos de aprendizaje híbridos y otras formas de transferencia de conocimiento o co--creación.

Por medio de las preguntas que se formulan a continuación intentamos recopilar información sobre <programas> de parte de los organizadores, de los actores interesados, los instructores y participantes. El objetivo es realizar un estudio de caso a través de la acumulación de información de diversas fuentes. La información que estamos buscando es sobre los programas, no sobre los alumnos, docentes, gestores de programas sino del programa y su impacto potencial en la vida laboral de los estudiantes y la calidad de su vida.

Información personal del responsable institucional

Información personal

Nombre	
Genero	
Edad	
Cualificación	
Descripción del puesto/role en la institución	
Experiencia en programas de aprendizaje permanente	
Rol en el programa	
Responsabilidad	
Historia laboral	
Formación para la educación de adultos	

Organización y proceso de toma de decisiones en el ámbito institucional

Para responsables de la institución

1. ¿Cual es la naturaleza de la institución que ha iniciado / organizado / dado soporte al programa?
2. ¿Cual es la posición de la Institución en la universidad?
3. ¿Cual es la posición de la Institución sistema de la enseñanza superior?
4. ¿Cuáles son las políticas relevantes de la universidad en este ámbito y cómo están vinculadas las iniciativas de aprendizaje permanentes a los programas universitarios tradicionales?
5. Que ámbitos de conocimiento o profesionales están cubriendo los programas de aprendizaje permanente de la institución?
6. ¿Cuáles son las prioridades generales de los programas de aprendizaje permanente orientados al desarrollo profesional?
7. Como se han establecido las prioridades? ¿Quién ha participado en este proceso? ¿Interesados externos ha participado en el proceso?
8. Que objetivos de inclusión social tienen estos programas?
9. A qué categorías de riesgo están orientados estos programas y cuáles son las necesidades específicas?
10. Participan entidades externas en el desarrollo y en la puesta en marcha de los programas? ¿Y en el caso afirmativo, de que forma? (de forma más esporadica o de forma más institucionalizad).
11. Dispone la institución de un mecanismo de detección de necesidades de aprendizaje permanente, y de las intenciones y expectativas de los ciudadanos? ¿Como esta funcionando?
12. Dispone la institución de un estructura de asesoramiento a empresas y estudiantes? ¿Como esta funcionando?
13. Dispone la institución de un sistema de seguimiento y de control de calidad? ¿Como esta funcionando?
14. Que tipo de programas está realizando la institución:
 - a. Duración
 - b. Tiempo completo o parcial
 - c. Presencial o a distancia
 - d. Modulos o programas completos
 - e. Orientación general versus especialización (por ejemplo: competencias generales versus competencias técnicas en un sector profesional en concreto)
 - f. Incluye instancias prácticas en entornos laborales
 - g. Certificación (por ejemplo: certificado propio versus certificado oficial basado en el sistema ECST)
 - h. Condiciones de acceso y admisión (incluyendo programas corporativas para una empresa o una entidad de administración pública)

15. Quienes son los demandantes de los programas
- Empresas (incluyendo la administración pública)
 - Instituciones públicas actuando en el Mercado laboral
 - Asociaciones sectoriales
 - Sindicatos
 - Individuos
 - Otros
16. En el caso de las empresas demandantes de los programas: que tipo de empresas esta demandando directamente los programas (excluyendo los programas sectoriales promovido por asociaciones patronale)
- sector
 - tamaño (en numero de empleados)
17. En el caso de las empresas demandantes de los programas; participan las empresas activamente en el diseño, la realización y evaluacion del programa y de que forma?
18. Que tipo de estudiante cursa programas de aprendizaje en su institución (incluyendo tendencias de cambio)?
- Edad
 - Genero
 - Situación laboral
 - Nivel educativo
 - Otros
19. Que tipo de docentes / formadores participan en el programa?
- Edad
 - Genero
 - Situación Laboral: .dedicación exclusiva al aprendizaje permanente;
.dedicación parcial procedentes de la universidad
.dedicación parcial procedentes de fuera de la Uni
 - Experiencia en la enseñanza: universitaria, formación profesional o aprendizaje permanente
 - Como se selecciona los docentes y quién les selecciona para los programas en concreto?

¿Cómo se financian los programas?

Organización y proceso de toma de decisiones en un programa concreto

Para responsables de programas concretas

1. ¿Cuáles son, o eran los motivos concretos para desarrollar este programa?
2. ¿Cuáles son las prioridades de este programa de aprendizaje permanente?
3. ¿Cómo se han establecido las prioridades?
4. ¿De parte de la institución quién ha participado en el desarrollo y puesta en marcha del programa y de que forma ?
5. ¿Han participado otras entidades u organizaciones en el desarrollo y puesta en marcha del programa? En particular, estamos interesados en saber en la posible participación de organizaciones representativas en el ámbito profesional en cuestión.
6. ¿De que forma han participado o participan y de que forma contribuyeron o contribuyen estas entidades al programa.? ¿Se trata de una cooperación más esporádica o más institucionalizada?
7. Que tipo de programa es
 - a. Duración
 - b. Tiempo completo o parcial
 - c. Presencial o a distancia
 - d. Modulos o programas completos
 - e. Orientación general versus especialización (por ejemplo: competencias generales versus competencias técnicas en un sector profesional específico)
 - f. Incluye instancias prácticas en entornos laborales
 - g. Certificación (por ejemplo: certificado propio versus certificado oficial basado en el sistema ECST)
 - h. Condiciones de acceso y admisión (incluyendo programas corporativas para una empresa o una entidad de administración pública)
8. Quienes son los demandantes de los programas
 - a. Empresas (incluyendo la administración pública)
 - b. Instituciones públicas actuando en el Mercado laboral
 - c. Asociaciones sectoriales
 - d. Sindicatos
 - e. Individuos
 - f. Otros
9. En el caso de las empresas demandantes de los programas: ¿que tipo de empresas esta demandando directamente los programas (excluyendo los programas sectoriales promovido por asociaciones patronales)?
 - f. sector
 - g. tamaño

10. En el caso de las empresas demandantes de los programas; ¿participan las empresas activamente en el diseño, la realización y evaluación del programa y de que forma?

Grupo objetivo

1. ¿Quiénes forman el grupo objetivo del programa?
2. ¿De qué tipo de organizaciones vienen?
3. ¿El programa en cuestión está dirigido a grupos específicos, o está el acceso abierto a suscriptores individuales?
4. ¿Podría dar algunos datos indicativos sobre el número de participantes, su contexto laboral, nivel de educación y formación actual, u otros datos relevantes?
5. ¿Que se hace para analizar las necesidades de desarrollo profesional/ aprendizaje del grupo objetivo, o más específicamente de los participantes reales y sus empleadores o las organizaciones, en que trabajan?
6. ¿Cómo se atrae y se selecciona los estudiantes; como se comercializa o divulga información de los programas organizados.?
7. ¿Existen requisitos de admisión, están incluidos en el programa procedimientos del reconocimiento del aprendizaje previo en los procedimientos incluidos en el programa?
8. ¿Desempeñan las entidades en que trabajan los estudiantes una función en la promoción del programa entre sus empleados?

Contenido y diseño del programa

1. ¿Cuál es el tema del programa y cuáles son sus objetivos? ¿En qué medida responde el programa a las necesidades de los alumnos, a las necesidades de los empleadores, o a las de otros beneficiarios o interesados?
2. ¿Cuáles son las expectativas y ambiciones respecto a la contribución del programa a las trayectorias profesionales de los participantes, o los procesos laborales en su vida profesional?
3. ¿En qué medida el empleo sostenible y la participación activa en la vida laboral ha sido relevante para comenzar o iniciar este programa?
4. ¿Este programa está diseñado para preparar ciertas etapas o fases laborales, para superar obstáculos y problemas, o para aprovechar oportunidades, cambios o innovaciones en el ámbito laboral y para mantener o mejorar el trabajo o las posibilidades de empleo en estas circunstancias.
5. ¿Que énfasis relativo pone el programa en la transferencia de conocimientos, en la formación profesionalizadora y el desarrollo de competencias?
6. ¿Cómo se asegura que el programa tenga un nivel correspondiente a la educación superior terciario académica? ¿Ofrece el programa certificados, diplomas, créditos ECTS u otros resultados tangibles que tengan un reconocimiento oficial o en el mercado laboral?
7. Tienen los participantes un papel activo en la realización y orientación del programa, y se trata de un enfoque sistémico como base del programa y para su desarrollo?
8. ¿Cuál es el tamaño / duración del programa, ¿qué actividades están incluidas en la enseñanza y aprendizaje. ¿De qué manera el programa están orientado a aprovechar la situación de trabajo de los estudiantes? De qué manera el programa están orientado a que lo aprendido tenga un efecto directo en la situación laboral del estudiante?
9. ¿En qué medida y de qué manera el programa trata de atender al grupo objetivo de estudiantes profesionales de una edad mediana, es decir 45 +?
10. ¿Qué métodos se están utilizando en el programa. ¿Estos métodos promueven o provocan el aprendizaje receptivo, o al contrario estimulan la participación activa de los alumnos? Hay una diferencia entre los métodos de enseñanza y de aprendizaje de los programas de aprendizaje permanente y los programas de estudios tradicionales (o iniciales)?
11. ¿De qué manera el programa se ajusta a la práctica profesional de los estudiantes o de sus colegas en las entidades en que trabajan, o a estas entidades como tales?
12. ¿Hasta qué punto es el programa un punto de referencia para los demás programas y en qué medida permite trayectorias individuales de aprendizaje de los estudiantes, o formas de aprendizaje autodirigido y autorregulado?
13. ¿Se ha integrado en el programa elementos prácticos o elementos de practicas investigadoras? ¿Los participantes trabajan con productos o herramientas para aplicar el conocimiento científico en su práctica profesional, o viceversa?
14. ¿El programa incluye ofertas de asesoramiento a los estudiantes en respecto a su desarrollo profesional o a su organización del trabajo?

Working Team

15. ¿Cuál es la composición del equipo de trabajo del programa. Describe las funciones y posiciones del equipo responsable de este programa (educativo, científico, profesional, gestión, soporte, etc).
16. ¿Que tipo de docentes participa en el programa? ¿Cómo se ha seleccionado los docentes? Cual es la preparación de los docentes? ¿Qué role tienen los docentes en el diseño del programa? ¿Las personas involucradas están entrenadas para hacer este trabajo como docente / instructor/ educador de personas adultas 45+?
17. ¿De qué manera se han organizado las tareas de orientación, mentoring u otras tareas de soporte a los estudiantes en su trabajo del programa / en la organización y gestión del proceso de aprendizaje?

Evaluación

Programa

1. ¿Cómo se realiza el desarrollo, control y aseguramiento de la calidad de su programa?
¿Quién participa en la evaluación y en que forma?
2. Se hace un seguimiento del programa en respecto al impacto en la situación laboral del estudiante?
3. ¿Cuáles son las experiencias con este programa? Que percibe como puntos fuertes y débiles del programa, cuales son los desafíos, obstáculos o problemas no resueltos?
4. ¿Han participado realmente personas del grupo a que estaba dirigido el programa? O que tipo de estudiante ha participado? O que grupo de estudiantes del grupo objetivo no ha respondido?
5. Como ha evolucionado el programa en el curso del tiempo en respecto al contenido, el grupo de estudiantes y la metodología de enseñanza y aprendizaje?
6. ¿El programa de APS en que ha trabajado han sido beneficiosos para los estudiantes adultos y en que forma, p.ej. competencias técnicas, autoconfianza, relaciones profesionales y sociales, oportunidades profesionales, calidad de vida etc.?
7. ¿Cuales son las obstaculos, que podría impedir la participación de estudiantes en el programa (financiación, coste del programa, horario del programa; carga de trabajo de aprendizaje; etc.)?
8. ¿Cuáles serían los cambios que le gustaría poner en práctica en el programa? ¿Qué lecciones se pueden sacar de esta experiencia para los futuros programas similares o de otro tipo para este grupo objetivo y con estos metas (45 +, con un énfasis en aspectos profesionales, enfocado transiciones laborales, orientado al empleo sostenible, o la empleabilidad)?
9. ¿Qué recomendaciones daría a los que imparten programas similares o otros programas en su instituto de la enseñanza superior continua o en su campo profesional?
10. ¿Cómo es en la práctica la relación entre los estudiantes recién titulados y los del grupo objetivo (+45)?
11. ¿Cómo evalúa Usted su programa respecto a:
 - inserción laboral
 - desarrollo profesional
 - rendimiento en el puesto de trabajo in the work place
 - preparación para cambios en la situación laboral

Institución

12. ¿Cómo se realiza el desarrollo, control y aseguramiento de la calidad de los programas en la institución? ¿Los participantes, docentes, organizadores, actores involucrados y entidades beneficiarias realizan alguna evaluación del programa dentro del mismo o de otra forma?
13. Que percibe como puntos fuertes y débiles del programa, cuales son los desafíos, obstáculos o problemas no resueltos en la institución? ¿Cuáles serían los cambios que propondría para mejora el rendimiento de la institución?

14. ¿Cuales son las obstaculos, que podría impedir la participación de estudiantes en los programas ofertadas (financiación, coste del programa, horario del programa; carga de trabajo de aprendizaje; etc.)?
15. La politica de la institución está orientado a los prioridades correctas en el contexto socio-economic actual? Y consigui la institución los objetivos correspondientes?
16. ¿Cómo evalua Usted los programas ofertadas por la institución en respecto a:
 - inserción laboral
 - desarrollo profesional
 - rendimiento en el puesto de trabajo in the work place
 - preparación para cambios en la situación laboral

En general

17. ¿Cuál es el rol actual de la universidad en el sistema de aprendizaje permanente y cual debe ser su rol cara al futuro?
18. ¿Cuáles son los puntos fuertes y débiles de las universidades para conseguir más protagonismo en el sistema de aprendizaje permanente?
19. Según su opinión, qué pueden aportar los estudiantes adultos a la Universidad?

Protocolo de entrevistas para docentes y formadores

¿De qué manera contribuyen los programas universitarios/l académicos a la formación continua y desarrollo profesional de las personas durante su vida y trayectoria profesional y al uso sostenible de sus conocimientos en beneficio de la organización en que trabajan?

En particular, estamos interesados en la relación de estos programas con el mercado de trabajo y las transiciones por las que pasan las personas en el curso de su vida profesional. Transiciones pueden ser cambios en el trabajo, en el empleo y la empleabilidad. Y más en particular estamos interesados en cómo los programas afectan a nuestro grupo objetivo, las personas de más de 45 años de edad.

En nuestro proyecto nos referimos con la palabra <programas> a un conjunto coherente de oportunidades y actividades de aprendizaje que incluyen programas de cursos u otras actividades educativas como conferencias, talleres, redes, entornos de aprendizaje híbridos y otras formas de transferencia de conocimiento o co--creación.

Por medio de las preguntas que se formulan a continuación intentamos recopilar información sobre <programas> de parte de los organizadores, de los actores interesados, los instructores y participantes. El objetivo es realizar un estudio de caso a través de la acumulación de información de diversas fuentes. La información que estamos buscando es sobre los programas, no sobre los alumnos, docentes, gestores de programas sino del programa y su impacto potencial en la vida laboral de los estudiantes y la calidad de su vida.

Información personal del docente - Formador

Información personal

Nombre	
Genero	
Edad	
Descripción del puesto	
Cualificación	
Área de conocimiento	
Situación relativa al programa: <ul style="list-style-type: none">- Dedicación a tiempo completo- Dedicación a tiempo parcial<ul style="list-style-type: none">- Provieniendo de la universidad- Provieniendo de fuera de la universidad	
Experiencia en programas de aprendizaje permanente	
Rol en el programa	
Responsabilidad	
Cualificación para la enseñanza y la educación de adultos	
Formación para la educación de adultos	

Organización y proceso de toma de decisiones en un programa concreto

Para los docentes del programa concreto

11. ¿Cuáles son, o eran los motivos concretos para desarrollar este programa?
12. ¿Cuáles son las prioridades de este programa de aprendizaje permanente?
13. ¿Como se han establecido las prioridades? ¿Quién ha participado en el desarrollo y puesta en marcha del programa y cómo?
14. ¿Han participado otras entidades u organizaciones en el desarrollo y puesta en marcha del programa? En particular, estamos interesados en saber la posible participación de organizaciones representativas en el ámbito profesional en cuestión.
15. ¿De que forma han participado o participan y de que forma contribuyeron o contribuyen estas entidades al programa.? ¿Se trata de una cooperación más esporádica o más institucionalizada?
16. Que tipo de programa es
 - a. Duración
 - b. Tiempo completo o parcial
 - c. Presencial o a distancia
 - d. Modulos o programas completos
 - e. Orientación general versus especialización (por ejemplo: competencias generales versus competencias técnicas en un sector profesional en concreto)
 - f. Incluye instancias prácticas en entornos laborales
 - g. Certificación (por ejemplo: certificado propio versus certificado oficial basado en el sistema ECST)
 - h. Condiciones de acceso y admisión (incluyendo programas corporativos para una empresa o una entidad de administración pública)
17. Quienes son los demandantes de los programas
 - a. Empresas (incluyendo la administración pública)
 - b. Instituciones públicas actuando en el Mercado laboral
 - c. Asociaciones sectoriales
 - d. Sindicatos
 - e. Individuos
 - f. Otros

Grupo objetivo

9. ¿Quiénes forman el grupo objetivo del programa?
10. ¿De qué tipo de organizaciones vienen?
11. ¿El programa en cuestión está dirigido a grupos específicos, o está el acceso abierto de suscriptores individuales?
12. ¿Podría dar algunos datos indicativos sobre el número de participantes, su contexto laboral, nivel de educación y formación actual, u otros datos relevantes?
13. ¿En el caso de programas, que ya tienen un largo recorrido: Se han notado cambios significativos en la composición social del grupo de estudiantes a lo largo del tiempo que se lleva impartiendo el programa?
14. ¿Cuál son las motivaciones y intereses de los estudiantes para participar en el programa?
15. ¿Tienen los estudiantes una perspectiva a medio o largo plazo de desarrollo profesional?
16. ¿Qué se hace para analizar las necesidades de desarrollo profesional/ aprendizaje del grupo objetivo, o más específicamente de los participantes reales y sus empleadores o las organizaciones, en que trabajan?
17. ¿Cómo se atrae y se selecciona a los estudiantes? ¿Cómo se comercializa o divulga información de los programas organizados.?
18. ¿Existen requisitos de admisión? ¿Están incluidos en el programa procedimientos del reconocimiento del aprendizaje previo en los procedimientos incluidos en el programa?
19. ¿Cómo financian el programa? ¿reciben ayudas?

Contenido y diseño del programa

18. ¿Cual es el tema del programa y cuáles son sus objetivos? ¿En qué medida responde el programa a las necesidades de los alumnos, a las necesidades de los empleadores, o a las de otros beneficiarios o interesados?
19. ¿Cuáles son las expectativas y ambiciones respecto a la contribución del programa a las trayectorias profesionales de los participantes, o a los procesos laborales en su vida profesional?
20. ¿En qué medida el empleo sostenible y la participación activa en la vida laboral ha sido relevante para comenzar o iniciar este programa?
21. ¿Este programa está diseñado para preparar ciertas etapas o fases laborales, para superar obstáculos y problemas, o para aprovechar oportunidades, cambios o innovaciones en el ámbito laboral y para mantener o mejorar el trabajo o las posibilidades de empleo en estas circunstancias.
22. ¿Que énfasis relativo pone el programa en la transferencia de conocimientos, en la formación profesionalizadora y el desarrollo de competencias?
23. ¿Tienen los participantes un papel activo en la realización y orientación del programa, y se trata de un enfoque sistémico como base del programa y para su desarrollo?
24. ¿Desempeñan las entidades en que trabajan los estudiantes una función en la promoción del programa entre sus empleados?
25. ¿Qué actividades están incluidas en la enseñanza y aprendizaje? ¿De qué manera el programa están orientado a aprovechar la situación de trabajo de los estudiantes o que lo aprendido tenga un efecto en su situación laboral?¿De qué manera el programa se ajusta a la práctica profesional de los estudiantes o de sus colegas en las entidades en que trabajan, o a estas entidades como tales?
26. ¿Hasta qué punto es el programa un punto de referencia para los demás programas y en qué medida permite trayectorias individuales de aprendizaje de los estudiantes, o formas de aprendizaje autodirigido y autorregulado?
27. ¿En qué medida y de qué manera el programa trata atender al grupo objetivo de estudiantes profesionales de una edad mediana, es decir 45 +?

Servicios adicionales:

Redes sociales

Bolsas de trabajo

Acceso a información profesional

Docentes – Formadores

1. ¿Cuál es la composición del equipo de trabajo del programa? (número de docentes)
Describe las funciones (diseño, promoción, enseñanza, asesoramiento, calidad, evaluación de calidad etc) y posiciones del equipo responsable de este programa (educativo, científico, profesional, gestión, soporte, etc).
2. ¿Las docentes y formadores están formadas para la educación de adultos, especialmente 45+?
3. ¿Que tipo de docentes participa en el programa? ¿Cómo se ha seleccionado los docentes?
Cual es la preparación de los docentes? Experiencia en programas.
4. ¿Qué role tienen los docentes en el diseño del programa y en el diseño de la metodología?
5. ¿Qué métodos se están utilizando en el programa. ¿Estos están basado más en el aprendizaje receptivo, o al contrario estimulan la participación activa de los alumnos? ¿Hay diferencias entre los métodos de enseñanza y de aprendizaje de los programas de aprendizaje permanente y los programas de estudios tradicionales (o iniciales)?
6. ¿Se ha integrado en el programa elementos prácticos o elementos de practicas investigadoras? ¿Los participantes trabajan con productos o herramientas para aplicar el conocimiento científico en su práctica profesional, o viceversa?
7. Dispone de mecanismos para discutir las metodologías de enseñanza y de aprendizaje dentro del programa, dentro de la institución o en general?
8. ¿De qué manera se ha organizado las tareas de orientación, tutoria u otras tareas de soporte a los estudiantes en su trabajo del programa / en la organización y gestión del proceso de aprendizaje?
9. ¿El programa incluye ofertas de asesoramiento a los estudiantes respecto a su desarrollo profesional o a su organización del trabajo?

Evaluación del programa

20. ¿Cómo se realiza el desarrollo, control y aseguramiento de la calidad? ¿Los participantes, docentes, organizadores, actores involucrados y entidades beneficiarias realizan alguna evaluación del programa dentro del mismo o de otra forma?
21. Se hace un seguimiento del programa en respecto al impacto en la situación laboral del estudiante?
22. ¿Cuáles son sus experiencias con este programa? Que percibe como puntos fuertes y débiles del programa, cuales son los desafíos, obstáculos o problemas no resueltos?
23. ¿Han participado realmente personas del grupo a que estaba dirigido el programa? Qué tipo de estudiante ha participado? ¿Qué grupo de estudiantes del grupo objetivo no ha respondido? ¿Cuales son las obstaculos, que podría impedir la participación de un estudiante en el programa (financiación, coste del programa, horario del programa; carga de trabajo de aprendizaje; etc.)?
24. Como ha evolucionado el programa en el curso del tiempo en respecto al contenido, el grupo de estudiantes y la metodología de enseñanza y aprendizaje?
25. ¿El programa de APS en que ha trabajado han sido beneficioso para los estudiantes adultos y en que forma, p.ej. competencias técnicas, autoconfianza, relaciones profesionales y sociales, oportunidades profesionales, calidad de vida etc.?
26. Que ha aprendido Usted a través del programa? La participación como docente en este programa ha tenido impacto en su trabajo?
27. ¿Cuáles serían los cambios que le gustaría poner en práctica en el programa? ¿Qué lecciones se pueden sacar de esta experiencia para los futuros programas similares o de otro tipo para este grupo objetivo y con estas metas (45 +, con un énfasis en aspectos profesionales, enfocado transiciones laborales, orientado al empleo sostenible, o la empleabilidad)?
28. ¿Qué recomendaciones daría a los que imparten programas similares o otros programas en su instituto de la enseñanza superior continua o en su campo profesional.

Institución - Universidad

En general

29. ¿Cual es el role actual de la universidad en el sistema de aprendizaje permanente y cual debe ser su role cara al futuro?
30. Cuales son los puntos fuertes y débiles de las universidad para conseguir más protagonismo en el sistema de aprendizaje permanente .
31. Según su opinión, qué pueden aportar los estudiantes adultos a la Universidad?

Protocolo de entrevistas para estudiantes

¿De qué manera contribuyen los programas universitarios/l académicos a la formación continua y desarrollo profesional de las personas durante su vida y trayectoria profesional y al uso sostenible de sus conocimientos en beneficio de la organización en que trabajan?

En particular, estamos interesados en la relación de estos programas con el mercado de trabajo y las transiciones por las que pasan las personas en el curso de su vida profesional. Transiciones pueden ser cambios en el trabajo, en el empleo y la empleabilidad. Y más en particular estamos interesados en cómo los programas afectan a nuestro grupo objetivo, las personas de más de 45 años de edad.

En nuestro proyecto nos referimos con la palabra <programas> a un conjunto coherente de oportunidades y actividades de aprendizaje que incluyen programas de cursos u otras actividades educativas como conferencias, talleres, redes, entornos de aprendizaje híbridos y otras formas de transferencia de conocimiento o co--creación.

Por medio de las preguntas que se formulan a continuación intentamos recopilar información sobre <programas> de parte de los organizadores, de los actores interesados, los instructores y participantes. El objetivo es realizar un estudio de caso a través de la acumulación de información de diversas fuentes. La información que estamos buscando es sobre los programas, no sobre los alumnos, docentes, gestores de programas sino del programa y su impacto potencial en la vida laboral de los estudiantes y la calidad de su vida.

Información personal del estudiante

Información personal

Nombre	
Género	
Edad	
Programa	
Cualificación	
Área de conocimiento	
Situación laboral: <ul style="list-style-type: none">- Empleado (estable, variable)- autónomo- empresario- parado	
Experiencia en programas de aprendizaje permanente	
Historia laboral	

Proceso de toma de decisiones

18. ¿Cuáles son los motivos para participar en un programa de aprendizaje?
 - a. Mejora en competencias generales
 - b. Mejora de competencias profesionales específicas
 - c. Conseguir nuevas oportunidades de trabajo
 - d. Otros

19. ¿Cuáles son las razones por las que ha elegido este programa de aprendizaje en concreto?
 - a. Tema del programa
 - b. Calidad del programa
 - c. Característica del programa
 - d. Flexibilidad de la estructura
 - e. Soporte familiar
 - f. Coste
 - g. Ayuda financiera
 - h. otros
 - i. No podía elegir

20. ¿La distancia hacia el lugar donde se imparte el programa ha tenido algo que ver con su decisión?

21. ¿Como ha sabido de la existencia de este programa en concreto?

22. ¿Que programas alternativos había?

23. ¿Que espera de su participación en este programa? Estamos interesados en las expectativas en general, pero también en las expectativas laborales.
 - a. Reentrada en el mercado laboral
 - b. Mejorar el rendimiento profesional en el entorno laboral actual (mantener empleo)
 - c. Cambio el puesto de trabajo en la misma organización (desarrollo profesional)
 - d. Cambiando la organización pero en el mismo campo profesional (desarrollo profesional)
 - e. Cambio el campo profesional (desarrollo profesional)
 - f. Otros

24. ¿Había factores que le hacían dudar de su participación en este u otro programa como por ejemplo: compromisos familiares, compromisos profesionales, situación laboral, tiempo de dedicación al programa, características del programa, aspectos financieros?

25. ¿Forma este programa parte de su trayectoria formativa individual a medio o largo plazo?
26. ¿Había de parte de la universidad o de otra institución un asesoramiento respecto al aprendizaje permanente?
27. ¿Recibe algún tipo de ayuda para financiar el programa?
28. ¿Que tipo de programa es?
 - a. Duración
 - b. Tiempo completo o parcial
 - c. Presencial o a distancia
 - d. Módulos o programas completos
 - e. Orientación general versus especialización (por ejemplo: competencias generales versus competencias técnicas en un sector profesional en concreto)
 - f. Incluye instancias prácticas en entornos laborales
 - g. Certification (i.e.: own certificates versus official certificates based on the ECTS)
 - h. Valor en el mercado laboral – valor en el sistema educativo
 - i. Condiciones de acceso y admisión (incluyendo programas corporativas para una empresa o una entidad de administración pública)
29. Quienes son los organizadores del programa junto con la universidad
 - a. Empresas (incluyendo la administración pública)
 - b. Instituciones públicas actuando en el Mercado laboral
 - c. Asociaciones sectoriales
 - d. Sindicatos
 - e. Otros
 - f. ninguno

Grupo objetivo

20. ¿Quiénes forman el grupo del programa?
21. ¿De qué tipo de organizaciones vienen?
22. ¿El programa en cuestión está dirigido a grupos específicos, o es de acceso abierto?
23. ¿Podría dar algunos datos indicativos de la composición del grupo? Estamos especialmente interesado en la estructura de edad del grupo y en que si han participado estudiantes procedentes directamente de la universidad y/o sin una experiencia profesional larga-
24. ¿Según su percepción, cual son las motivaciones y los intereses de los estudiantes para participar en el programa? ¿Usted Ha observado una diferencia entre los estudiantes respecto a su trasfondo profesional; por ejemplo estudiante sin experiencia profesional larga y los estudiantes adultos con experiencia profesional larga?
25. ¿Tienen los estudiantes un perspectiva a medio o largo plaza de desarrollo profesional?
26. ¿Había un proceso de selección de estudiantes y cuales eran los criterios de selección, según su entender?
27. Había un reconocimiento de resultados de aprendizaje previas incluyendo experiencia laboral?

Contenido y diseño del programa

28. ¿Cual es el tema del programa y cuáles son sus objetivos? ¿En qué medida responde el programa a sus necesidades o a las necesidades de la entidad que le emplea?
29. ¿Cuáles son sus expectativas y ambiciones respecto a la contribución del programa a su trayectoria profesional, o a lo procesos laborales que debe realizar?
30. ¿En qué medida el mantenimiento de empleo y la participación activa en la vida laboral ha sido relevante para comenzar o iniciar este programa?
31. ¿Este programa le está ayudando para preparar ciertas etapas o fases laborales, para superar obstáculos y problemas, o para aprovechar oportunidades, cambios o innovaciones en el ámbito laboral y para mantener o mejorar el trabajo o las posibilidades de empleo en estas circunstancias.
32. El diseño del programa tiene la suficiente flexibilidad para adaptarlo a su compromisos familiares, profesionales y sociales?
33. ¿Que énfasis relativo pone el programa en la transferencia de conocimientos, en la formación profesionalizadora y el desarrollo de competencias?
34. ¿A parte de la enseñanza, el programa ofrece también algunos servicios como asesoramiento para el desarrollo profesional, acceso a bolsas de trabajo restringidos acceso a información profesional específica; acceso a redes sociales?
35. ¿El programa incluye ofertas de asesoramiento de desarrollo profesional a los estudiantes o a su organización del trabajo?
36. ¿Tienen los participantes un papel activo en la realización y orientación del programa, y como participan?
37. ¿Tienen las entidades en que trabajan los estudiantes una función en la promoción del programa entre sus empleados?
38. ¿Qué actividades están incluidas en la enseñanza y aprendizaje?
39. ¿De qué manera el programa están orientado a aprovechar la situación de su trabajo o a que lo aprendido tenga un efecto en su situación laboral?

40. ¿De qué manera el programa se ajusta a su práctica profesional, o a las prácticas laborales en estas entidades empleadoras?
41. ¿En qué medida permite trayectorias individuales de aprendizaje o formas de aprendizaje autodirigido y autorregulado?

Docentes - Formadores

10. ¿Qué tipo de docentes participan en el programa?
11. ¿La selección de los docentes cumple con sus expectativas?
12. ¿Cómo se está llevando a cabo el programa: ¿está basado más en el aprendizaje receptivo, o al contrario estimulan la participación activa de los estudiantes? ¿Cómo estimulan la participación activa de los estudiantes?
13. ¿Se han integrado en el programa elementos prácticos laborales o elementos de prácticas investigadoras?
14. ¿Dispone de mecanismos para discutir la calidad del programa con los demás estudiantes, docentes y responsables del programa?
15. ¿De qué manera se ha organizado las tareas de orientación, tutoría u otras tareas de soporte a los estudiantes en el programa en que esta participando?

Evaluación

Evaluación del programa

32. ¿Cómo se realiza el desarrollo de la calidad, control de calidad y aseguramiento de la calidad? ¿Los participantes y entidades beneficiarios realizan alguna evaluación del programa dentro del mismo o de otra forma?
33. ¿Hasta qué punto es el programa un punto de referencia para los demás programas?
34. Cuales de sus expectativas respecto al programa se han cumplido y cuales no?
35. ¿Cuáles son sus experiencias con este programa? Que percibe como puntos fuertes y débiles del programa, cuales son los desafíos, obstáculos o problemas no resueltos?
36. ¿La composición del grupo ha sido lo que se esperaba el programa? O que tipo de estudiante ha participado?
37. ¿El programa de APS en que ha participado ha sido beneficio Usted hasta ahora y en que forma, p.ej. autoconfianza, relaciones profesionales y sociales, oportunidades profesionales, calidad de vida, etc.?
38. Que ha aprendido Usted a través del programa? La participación en este programa ha tenido impacto en su trabajo?
39. ¿Cuáles serían los cambios que propondría para el programa? ¿Qué recomendaciones daría a los que imparten programas similares?.
40. ¿Qué lecciones se pueden sacar de esta experiencia para los futuros programas similares en que podría participar.
41. ¿Cómo evalúa Usted el programe en respecto:
 - la inserción y re-inserción laboral
 - desarrollo profesional
 - rendimiento en el puesto de trabajo
 - preparación para cambios en la situación laboral

Evaluación de la institución

42. ¿Cuál han sido sus expectativas respecto a la institución y en que grado se han cumplido? Cuáles son los puntos fuertes y cuales los puntos débiles de la institución?
43. ¿A parte del programa, en que ha participado; cual es la calidad de los servicios adicionales ofrecido por la institución?
44. ¿Cómo evalúa Usted la eficiencia de los programas ofertadas por la institución en respecto:
 - la inserción y re-inserción laboral
 - desarrollo profesional
 - rendimiento en el puesto de trabajo
 - preparación para cambios en la situación laboral

Experiencia individual con el aprendizaje permanente

45. ¿Ha participado anteriormente en otros programas de aprendizaje permanente? ¿Cual es su experiencia personal con el aprendizaje permanente en respecto a su desarrollo profesional, pero también su desarrollo personal?

En general

46. ¿Cuál es el rol actual de la universidad en el sistema de aprendizaje permanente y cual debe ser su rol cara al futuro?
47. ¿Cuáles son los puntos fuertes y débiles de las universidades para conseguir más protagonismo en el sistema de aprendizaje permanente?
48. Según su opinión, que podría ser la aportación de los estudiantes adultos para las universidades?